

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2018-2021  
 Integrazione a.s. 2019-2020

1

**Il Contratto triennale d'Istituto 2018-2021, sottoscritto il 30/11/2018, viene aggiornato per i seguenti articoli:**

**TITOLO QUARTO – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO**

**CAPO I–NORME GENERALI**

**Art. 12 - Risorse**

Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

- stanziamanti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa;
- stanziamanti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA;
- stanziamanti del Fondo dell'Istituzione Scolastica annualmente stabiliti dal MIUR;
- eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti;
- altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti pubblici o privati destinate a retribuire il personale dell'istituzione scolastica a seguito di accordi, convenzioni o altro.

Il totale delle risorse finanziarie disponibili per il presente contratto è relativo a quanto erogato dal MIUR ed ammonta ad €. 61.585,14 (lordo dipendente) come dimostrato dal prospetto sottoesposto.

MOF	
FIS	€. 44.453,49
FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF	€. 4.710,44
INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA	€. 3.033,16
ORE ECC.SOST.COLLEGHI ASSENTI	€. 3.340,04
ATTIVITA' COMPL.ED.FISICA	€. 1.621,33
AREE A RISCHIO E FORTE PROCESSO MIGRATORIO	€. 4.426,68
ECONOMIE F.S./I.S./O.EC.	€. 0,00
<b>TOTALE FINANZIAMENTO</b>	<b>€. 61.585,14</b>

**RIPARTIZIONE DEL FIS**

Finanziamento 2019/20	€. 44.453,49
Indennità di Direzione al DSGA 2019/20	€. 4.980,00



TOTALE A.S. 2019/2020 PER CONTRATTAZIONE € 39.473,49

2

## CAPO II–UTILIZZAZIONE DEL FIS

### Art. 13 - Finalizzazione delle Risorse del FIS

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale ed i risultati conseguiti.

### Art. 14 - Criteri per la suddivisione del FIS

Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nella Scuola sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal piano annuale delle attività del personale ATA.

Le risorse comuni al personale docente ed ATA vengono così proporzionalmente ripartite:

- 75% destinato al personale docente;
- 25% destinato al personale ATA.

Le quote complessive disponibili sono le seguenti:

- a) per il personale docente € 29.605,12  
b) per il personale ATA € 9.868,37

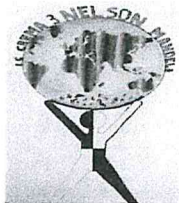
### Art. 15 - Stanziamenti

Al fine di perseguire le finalità di cui all'art. 13, sulla base della delibera del Consiglio di Istituto, di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il FIS destinato al personale docente (loro dipendente) è ripartito come segue:

#### **percentuale 75% stanziamento 29.605,12**

ATTIVITA'	N. ORE	IMPORTO H.	TOTALE SPESA
Supporto al D.S. ed al Modello organizz. (Coll. Vicario e Indenn.Dir. Est. Sost. D.S Verbalì Collegi e C.d.I. - Preposto sede)	137 arr.	17,50	2.397,50
Responsabili Plessi	183 arr.	17,50	3.202,50
FIS* per commissioni (PTOF, PDM, Mensa)/Correzione Invalsi Primarie/Progetti/ Giornate aperte/Viaggi di istruzione 2gg./	1371 arr.	17,50	24.005,12





Coordinatori classi Scuola Media/ Tutor neo immessi e di studenti universitari Pronto soccorso tecnico/informatico		
<b>TOTALE</b>	<b>1691 arr.</b>	<b>29.605,12</b>
Fondi aree a rischio**		<b>4.426,68</b>
<b>Economie</b>		<b>0</b>

\*Ore pagate anche in modo forfettario (per i viaggi d'istruzione, verranno riconosciuti solo quelli di 2 giorni: indicativamente 2 ore per ogni giorno).

I docenti non impegnati in esami, scrutini, commissioni (ferme restando le esigenze di funzionamento delle stesse), compilazione pagelle e ogni atto connesso, potranno, in alternativa al FIS, chiedere recuperi compensativi nel mese di giugno per max una settimana (5gg.: 18 ore per docenti Scuola Media e 24 ore docenti Scuola Primaria; i docenti dell'Infanzia verranno retribuiti con FIS perché terminano le attività didattiche il 30 giugno).

\*\*Questi fondi sono ripartiti tra i cinque plessi per progetti di alfabetizzazione, espressivo-musicali e di inclusione e comprendono sia ore di lezione che di coordinamento.

Allo stesso fine di cui al precedente comma viene ripartito il FIS destinato al personale ATA:

**percentuale 25% - stanziamento 9.868,37 di cui 35% Assistenti Amministrativi e 65% Collaboratori Scolastici**

ATTIVITA'	N. ORE	IMPORTO H.	TOTALE SPESA
Flessibilità, intensificazione del carico di lavoro e sost. Colleghi assenti – spostamento tra sedi ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	<b>150</b>	<b>14,50</b>	<b>2.175,00</b>
Flessibilità, intensificazione del carico di lavoro e sost. Colleghi assenti – COLLABORATORI SCOLASTICI	<b>300</b>	<b>12,50</b>	<b>3.750,00</b>
Assegnazioni incarichi a supporto dell'amministrazione e alla didattica ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	<b>78 arr.</b>	<b>14,50</b>	<b>1.138,93</b>
Assegnazioni incarichi a supporto dell'amministrazione e alla didattica COLLABORATORI SCOLASTICI	<b>192 arr.</b>	<b>12,50</b>	<b>2.404,44</b>
<b>TOTALE FIS ATA ASSEGNATO</b>	<b>720 arr.</b>		<b>9468,37</b>
Primo soccorso tecnico informatico			<b>400,00</b>
<b>TOTALE FIS ATA</b>			<b>9.868,37</b>

**Premialità docenti (art. 1, cc. 126-128 Legge 107/2015): euro 16800,65**

Per la parte relativa all'attribuzione della premialità docenti per l'a.s. 2018/2019 si concorda quanto segue:

- dividere in parti uguali tra i docenti assegnatari del bonus:



Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"  
Largo Partigiani d'Italia n. 2  
26013 CREMA  
Tel. 0373202898 - Fax 0373204530  
PEC [cric82600v@pec.istruzione.it](mailto:cric82600v@pec.istruzione.it)  
e-mail [cric82600v@istruzione.it](mailto:cric82600v@istruzione.it) – Sito web [iccrema3.gov.it](http://iccrema3.gov.it)



mantenere le percentuali del 20% quale minimo dei docenti di ruolo a cui assegnare il bonus e del 30% come massimo (se il bonus verrà esteso anche ai docenti non di ruolo le percentuali minime e massime saranno 15% e 25%).

### **Art. 16 - Conferimento degli incarichi**

Il Dirigente Scolastico conferisce individualmente ed in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

Nell'atto di conferimento di incarico sono indicati oltre ai compiti ed agli obiettivi assegnati anche il compenso spettante ed i termini del pagamento.

La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

### **Art. 17 - Quantificazione delle Attività aggiuntive per il Personale ATA**

Le attività aggiuntive svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.

Le prestazioni del Personale ATA rese in aggiunta all'orario dell'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate anche con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

### **Art. 18 - Incarichi specifici**

Su proposta del D.S.G.A, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47 comma 1 lettera b del CCNL da attivare nella scuola:

Il Dirigente conferisce gli incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:

- 1) comprovata professionalità specifica;
- 2) anzianità di servizio;
- 3) disponibilità degli interessati.

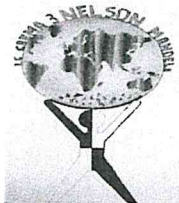
Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono € 3.033,16 : vengono individuate le seguenti funzioni:

A.A. – Invalsi e supplenze personale interno ed esterno

C.S. – Sportello Scuola Media - riconoscimento lavoro Scuole Infanzia – Jolly tra le scuole

La somma sarà ripartita tra il personale individuato: 2 AA e 5 C.S.





## ALLEGATO B

### NORME RELATIVE AL PERSONALE ATA

#### 14. CHIUSURE PREFESTIVE

- a) Nei periodi di interruzione delle attività didattiche e nel rispetto delle attività programmate dagli Organi Collegiali, si predisporrà la chiusura dell'unità scolastica nelle giornate prefestive: della chiusura dell'unità scolastica deve essere dato pubblico avviso.
- b) Tale chiusura è disposta dal DS quando lo richieda più del 50% del personale ATA in organico, per giornate comprese fra l'inizio dell'anno scolastico e il 30 giugno, e dal 75% per quelle ricadenti nei mesi di luglio e agosto; non partecipano al conteggio della percentuale i/le lavoratori/lavoratrici il cui orario di lavoro non coincide con la giornata di chiusura proposta.
- c) Il relativo provvedimento di chiusura sarà pubblicato all'albo della Scuola.
- d) Nella seduta del C.d.I. del 29/11/2019 sono state ratificate le seguenti chiusure prefestive:
- martedì 24/12/2019;
  - martedì 31/12/2019;
  - lunedì 01/06/2020;
  - venerdì 14/08/2020.

**Resta invece confermato quanto sottoscritto negli altri articoli del Contratto 2018-2021 e nei relativi Allegati A e B.**

Crema 06/12/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Paolo Carbone

I RAPPRESENTANTI DELLE R.S.U.  
Gelotti Sandra C.G.I.L.

Patanè Antonio A.N.I.E.F.

Sambusiti Morena G. C.G.I.L.

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

