



Istituto Comprensivo "Crema Tre"
Largo Partigiani d'Italia n. 2, 26013 CREMA
Tel. 0373/202898 - Fax 0373/204530
PEC: cric82600v@pec.istruzione.it
e-mail cric82600v@istruzione.it - www.iccrema3.gov.it



Prot. n. 2599 A4 /4 VI

Crema 14/10/2016

Sito web dell'I.C. Crema Tre

**BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE ED IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE
ESPERTO ESTERNO DI MADRELINGUA INGLESE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il progetto presentato dalle docenti di lingua inglese "Progetto Madrelingua Inglese" rivolto agli alunni della Scuola Secondaria di 1° gr. A. Galmozzi: n.6 ore annuali per le sette classi 2[^] e per le quattro classi 3[^] e 4 ore annuali per le sette classi 1[^];
- VERIFICATO** che nell'istituzione scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti prescritti nel presente bando;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001, artt. 32/33/40;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione del progetto si rende necessario procedere all'individuazione del contraente cui conferire il contratto di prestatore d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- PRESO ATTO** che gli incarichi oggetto del presente bando sono coerenti con il profilo educativo delineato dal PTOF per il corrente anno scolastico;

RENDE NOTO

Che è indetta la procedura di selezione per il reclutamento di **n. 1 Esperto Esterno** con cui stipulare un contratto di prestazione occasionale d'opera intellettuale per lo svolgimento del seguente progetto:

TITOLO	ORE	PERIODO
Progetto Madrelingua Inglese	n. 66 per classi 2 [^] e 3 [^]	Novembre/aprile classi 2 [^] e 3 [^]
	n. 28 per classi 1 [^]	Gennaio/aprile classi 1 [^]

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

La selezione è aperta ai candidati di Madrelingua Inglese in possesso di Diploma di Laurea conseguita nel Regno Unito, del titolo per l'insegnamento conseguito nel Regno Unito e di comprovata esperienza nella docenza.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

ART. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve pervenire, presso l'ufficio del D.S.G.A. di questa istituzione scolastica in Largo Partigiani d'Italia n. 2 26013 Crema, con qualsiasi mezzo, entro le ore 12,00 del giorno 28 ottobre 2016, a pena di esclusione.

La busta dovrà contenere la seguente dicitura: "Bando per Esperto Esterno di Madrelingua Inglese". L'istituzione scolastica non si assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, neppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Alla domanda, presentata in forma libera, i candidati dovranno allegare:

- fotocopia documento di identità;
- curriculum vitae formato europeo;

La firma sulla domanda di partecipazione è obbligatoria a pena di nullità della domanda stessa.

L'istituto, ove lo ritenga opportuno, potrà convocare gli interessati per un eventuale colloquio e/o chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

ART. 3 ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- sprovviste della firma originale sulla domanda di partecipazione;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di scheda punteggio.

ART. 4 - VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E COMMISSIONE

GIUDICATRICE

Successivamente alla scadenza per la presentazione delle domande, un'apposita Commissione, allo scopo nominata dal Dirigente Scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico, effettuerà la selezione delle domande e la formulazione della graduatoria.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola domanda pervenuta corrispondente alle esigenze progettuali.

L'istituto scolastico ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

Nel caso di mancata stipula del contratto con la persona risultata aggiudicatrice, l'amministrazione potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

L'istituto si riserva di non procedere alla stipula del contratto in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

La partecipazione alla gara non vincola questo istituto, che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei ricorrenti.

Nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute nella compilazione dell'offerta.

La valutazione delle domande di partecipazione avviene secondo i seguenti criteri:

Diploma di Laurea conseguita nel Regno Unito inerente il campo della comunicazione e dell'insegnamento	Punti 10
Titolo di studio conseguito nel Regno Unito quale G.C.S.E. equivalente al Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado	Punti 5
Altri titoli attestanti le abilità di insegnamento della Lingua Inglese	Punti 5 per ogni titolo
Esperienze di insegnamento della Lingua Inglese ad alunni di altre lingue	Punti 2 per ogni esperienza

Al termine della procedura di selezione il D.S. provvederà all'approvazione della graduatoria di merito formulata dalla Commissione.

A parità di punteggio verrà attribuito l'incarico al candidato che presenterà la richiesta economica più bassa.

ART. 5 - STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto di prestazione d'opera non dà in alcun modo luogo ad un rapporto di lavoro subordinato e neppure a diritti in ordine all'accesso ai ruoli della scuola.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze didattico-metodologiche.

L'incaricato svolgerà l'attività presso la sede scolastica dove si attiverà il progetto.

In base al contratto d'opera l'esperto svolgerà la propria attività in collaborazione con i docenti di lingua straniera inglese e gestirà in compresenza i corsi di insegnamento nel rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro. In ogni caso è tenuto a rispondere direttamente all'istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera dovrà assumere nei confronti della scuola i seguenti impegni:

- accettare il calendario delle attività stilato dalla scuola e concordare con la scuola ogni eventuale variazione dovuta a cause di forza maggiore;
- certificare l'attività svolta con firma sul registro in modo che risulti la certificazione delle ore effettivamente prestate, parametro quest'ultimo che determinerà l'onere della prestazione dovuto da questa scuola, nel limite massimo delle ore complessivamente previste dal progetto;
- presentare al termine dell'attività una relazione a consuntivo.

Le attività connesse al progetto si svolgeranno sia in orario antimeridiano che pomeridiano.

Una volta stipulato il contratto la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta in caso vengano meno i presupposti della prestazione senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa, se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate. Eventuali motivi di assenza da parte dell'esperto, se pregiudizievoli per la prosecuzione o conclusione del progetto, comporteranno l'interruzione del rapporto e la sostituzione dell'incaricato con altro esperto a seguito di scorrimento di graduatoria.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e neppure a trattamento di fine rapporto.

ART. 6 - COMPENSO

Il compenso orario netto prevede come base d'asta la somma di €. 25,00 per ogni ora effettivamente prestata come attività frontale di insegnamento.

ART. 7 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Scuola ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto stesso.

In caso di risoluzione del contratto l'Amministrazione Scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

ART. 8 - NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 –Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche” pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 57 del 9 marzo 2001, Supplemento Ordinario n. 49 ed alle disposizioni normative vigenti in materia.

In applicazione del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 (Codice sulla privacy), si informa che la Scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati. Tutti i dati forniti saranno trattati, anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

La presente comunicazione viene pubblicata sul sito web della scuola: **iccrema3.gov.it**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Paolo Carbone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
Dell'art. 3, comma 2 del D.lgs n. 39/1993

Scuola dell'Infanzia "Braguti", via Treviglio 2, tel. 0373200403; **Scuola dell'Infanzia "Curtatone Montanara"**, via Curtatone Montanara 2, tel. 0373202954; **Scuola Primaria "Braguti"**, via Treviglio 1/c, tel. 0373204491; **Scuola Primaria "Crema Nuova"**, via Curtatone Montanara tel. 0373201062; **Scuola Secondaria di Primo Grado "A. Galmozzi"**, Largo Partigiani d'Italia 2, tel. 0373202898.