



Istituto Comprensivo "Nelson Mandela"
Largo Partigiani d'Italia n. 2
26013 CREMA
Tel. 0373202898 - Fax 0373204530
PEC cric82600v@pec.istruzione.it
e-mail cric82600v@istruzione.it – Sito web iccrema3.edu.it



PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

1

Il giorno giovedì 10 marzo 2022 alle ore 17,00, presso l'Istituto Comprensivo "Nelson Mandela", Largo Partigiani d'Italia n° 2 – 26013, Crema (CR):

il Dirigente Scolastico pro tempore dell'Istituto **ISTITUTO COMPrensIVO "NELSON MANDELA"** nella persona di **PAOLO CARBONE**

e le seguenti Organizzazioni Sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

- FLC CGIL rappresentata da (cognome e nome degli intervenuti)
- CISL FSUR rappresentata da (cognome e nome degli intervenuti)
- UIL SCUOLA RUA rappresentata da (cognome e nome degli intervenuti)
- SNALS CONFSAL rappresentata da (cognome e nome degli intervenuti)
- GILDA UNAMS rappresentata da (cognome e nome degli intervenuti)
- ANIEF rappresentata da (cognome e nome degli intervenuti)

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.



Visto l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

visto l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

tenuto conto che nell'a.s. presso l'istituzione scolastica **ISTITUTO COMPRENSIVO NELSON MANDELA DI CREMA** risultano funzionanti n. **DUE** plessi di scuola dell'infanzia, n. **DUE** plessi di scuola primaria e n. **UNA** sede di scuola secondaria di primo grado, con n. **24** docenti di scuola dell'infanzia, n. **55** docenti di scuola primaria e n. **80** docenti di scuola secondaria di primo grado, n. **24** collaboratori scolastici, n. **7** assistenti amministrativi;

ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella:

(N.B. LA TABELLA CHE SEGUE RIPORTA SOLO LE PRESTAZIONI CONNESSE AI SERVIZI ESSENZIALI DA GARANTIRE IN CASO DI SCIOPERO CHE INTERESSANO L'ATTIVITA' SVOLTA NELL'ISTITUTO COMPRENSIVO NELSON MANDELA DI CREMA)



A ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
<p>a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali*, degli esami finali nonché degli esami di idoneità</p> <p>*N.B. nei soli casi degli scrutini di ammissione agli esami conclusivi dei cicli di istruzione (art. 10, c. 6, lettera e)</p>	<p>(Docente) Assistente amministrativo Collaboratore scolastico</p>	<p>1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso</p> <p>1 assistente amministrativo</p>	<p>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto</p> <p>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto</p>
B. IGIENE SANITA' ATTIVITA' ASSISTENZIALI	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
/	/	/	/
C ENERGIA IMPIANTI SICUREZZA	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
/	/	/	/
D EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
<p>d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.</p>	<p>DSGA e/o assistente amministrativo</p> <p>Collaboratore scolastico</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>(in caso di assistente amministrativo/collaboratore scolastico)</p> <p>Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto</p>

3

Crema, 10 marzo 2022



Per la parte pubblica:

PAOLO CARBONE

Dirigente Scolastico

4

Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL

CISL FSUR

UIL SCUOLA RUA

SNALS CONFSAL

GILDA UNAMS

ANIEF

